

求人番号

45050- 1887061

事業所番号

4505- 3584-4

受付年月日 令和8年7月31日

紹介期限日 令和8年9月30日

求人票（フルタイム）

公開範囲

事業所名等を含む求人情報を公開する

就業地住所

宮崎県日南市

職業分類

069-04

産業分類

オンライン自主応募不可

地方自治体、民間人材ビジネス共に不可

441

一般貨物自動車運送業

1 求人事業所

事業所名

オビツウサン カブシキガイシャ

所

〒 887-0015

在

宮崎県日南市大字平野 1 1 4 7 - 1

地

ホームページ

2 仕事内容

職種

設備オペレーター／賞与 3. 7 か月分／制服支給

仕事内容

王子製紙日南工場構内にて、紙の原料となる木材チップの受入れおよび投入をパネル操作にて行います。  
＊実務教育により丁寧に教育していきますので、未経験者でも大歓迎！  
  
【賃金モデル】  
(40歳既婚者) 年収総額 400万円  
  
【変更範囲：会社の定める全ての業務】

雇用形態

正社員

派遣・請負等

就業形態

派遣・請負ではない

労働者派遣事業の許可番号

雇用期間

雇用期間の定めなし

契約更新の条件

3 賃金・手当

月額 (a + b)

184,550 円 ～ 218,500 円

※ (固定残業代がある場合は a + b + c)

基本給 (月額平均) 又は時間額

月平均労働日数 (22.7 日)

174,550 円 ～ 208,500 円

操業

手当

10,000 円 ～ 10,000 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

手当

円 ～ 円

なし (円 ～ 円)

固定残業代に関する特記事項

扶養家族手当 (配偶者・第1～3子) 上限 22000 円

通勤手当 890 円 ～ 6720 円

深夜手当 541 円 ～ 640 円 / 時間

年末年始勤務手当 10000 円 / 日

※上記手当は事業所規定により支給します。

月給

円 ～ 円

その他内容

実費支給 (上限あり)

月額 6,720 円

固定 (月末以外) 毎月 20 日

固定 (月末以外) 当月 28 日

あり (前年度実績 あり)

金額 1 月あたり 0 円 ～ 9,200 円 (前年度実績)

あり (前年度実績 あり)

年 2 回 (前年度実績)

賞与月数 計 3.74 ヶ月分 (前年度実績)

求人票（フルタイム）



|      |           |
|------|-----------|
| 事業所名 | 飢肥通産 株式会社 |
|------|-----------|

4 労働時間

|      |                                                                                                                   |
|------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 就業時間 | 変形労働時間制（1年単位）<br>（1） 07時 30分 ～ 16時 00分<br>（2） 12時 00分 ～ 20時 30分<br>（3） ～<br>又は ～ の間の 時間<br>就業時間に関する特記事項<br>[ ]    |
|      | 時間外労働あり 月平均 26時間<br>36協定における特別条項 あり<br>特別な事情・期間等<br>[ 欠員対応、設備の点検や修繕等の対応など一時的なものに関し年6回を限度として1か月92時間、年620時間までとする。 ] |
|      | 休憩時間<br>60分 年間休日数 92日                                                                                             |
| 休日等  | 日 その他<br>週休二日制 その他<br>[ *会社カレンダーによる。<br>*年次有給休暇は規定により入職3ヶ月経過後10日付与します。<br>6ヶ月経過後の年次有給休暇日数 10日 ]                   |

5 その他の労働条件等

|                                     |                             |            |                 |
|-------------------------------------|-----------------------------|------------|-----------------|
| 加入保険                                | 雇用 労災 <del>会社</del> 健康 厚生   | 退職金共済      | 退職金制度           |
|                                     | 財形 <del>その他（ ）</del>        | 加入         | あり<br>(勤続 1年以上) |
| 企業年金                                | 厚生年金基金 確定拠出年金 確定給付年金        |            |                 |
| 定年制 あり 再雇用制度 あり 勤務延長 なし<br>(一律 60歳) |                             |            |                 |
| 入居可能住宅                              | 単身用 あり<br><del>世帯用 あり</del> | 王子製紙単身寮を利用 |                 |
| 利用可能託児施設                            | なし<br>託児施設に関する特記事項<br>[ ]   |            |                 |

6 会社の情報

|                  |                                                                                            |                                     |
|------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------|
| 企業情報             | 従業員数 121人<br>就業場所 7人<br>(うち女性 2人)<br>(うちパート 0人)                                            | 設立年 昭和14年<br>資本金 1,000万円<br>労働組合 あり |
|                  | 事業内容                                                                                       | 一般区域貨物運送業 【指】                       |
| 会社の特長            | 王子グループ企業として、運送業や王子製紙日南工場請負業務、日南市委託業務など多種多様な業務を行っています。安全衛生、コンプライアンスに力を入れ安心して働ける職場作りを実施しています |                                     |
| 役職／代表者名          | 代表取締役 島村 泰信                                                                                | 法人番号 1350001009418                  |
| 就業規則             | フルタイム あり                                                                                   | パートタイム あり                           |
| 職務給制度 なし 復職制度 なし |                                                                                            |                                     |
| 育児休業取得実績         | あり                                                                                         | 介護休業取得実績 あり<br>看護休暇取得実績 なし          |
| 外国人雇用実績          |                                                                                            | U I J ターン歓迎                         |

求人に関する特記事項

●労基法36条特別条項付き協定締結により、業務量増大時については月平均労働時間を超える場合があります。  
(令和8年7月現在、月40時間程度)

\*昇給・賞与は会社業績等により変動します。  
\*業務に必要な資格の取得費用は会社にて全額負担します。  
入社後に資格取得に意欲のある方を優先的に採用します。  
\*制服支給  
\*食事補助制度あり  
\*年休取得率 2025年度平均 79% (平均取得日数15日)

7 選考等

|                                                                       |                                                                             |                     |                       |
|-----------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|---------------------|-----------------------|
| 採用人数                                                                  | 2人                                                                          | 募集理由                | 欠員補充                  |
| 選考方法                                                                  | 書類選考                                                                        | 面接 (予定 1回)          | 筆記試験 その他              |
| 結果通知                                                                  | 即決                                                                          | 書類選考結果通知 書類到着後 7日以内 | 面接選考結果通知 面接後 7日以内 その他 |
| 通知方法                                                                  | 求職者マイページに連絡 郵送 電話 Eメール その他                                                  |                     |                       |
| 日時                                                                    | その他 [ 後日連絡。飢肥通産本社にて行う。 ]                                                    |                     |                       |
| 選考場所                                                                  | 〒 887-0015<br>宮崎県日南市大字平野 1 1 4 7 - 1<br><br>J R 日南線 日南駅 から 徒歩15分            |                     |                       |
| 応募書類等                                                                 | ハローワーク紹介状 履歴書 (写真貼付)<br>職務経歴書 <del>マイページ</del> [ その他 ]                      |                     |                       |
|                                                                       | 送付方法 <del>Eメール</del> 郵送 [ 持参可 ]<br>求職者マイページ                                 |                     |                       |
|                                                                       | 郵送の送付場所<br>〒 887-0015<br>宮崎県日南市大字平野 1 1 4 7 - 1                             |                     |                       |
|                                                                       | 応募書類の返戻 選考後は返却                                                              |                     |                       |
| [ 選考に関する特記事項<br>※事前に応募書類を事業所まで郵送または持参して下さい。<br>書類選考後、面接と適性検査を実施します。 ] |                                                                             |                     |                       |
| 担当者                                                                   | 総務課長<br><br>ヤマグチ 山口<br>電話番号 0987-23-5125 内線 ( )<br>FAX 0987-23-7532<br>Eメール |                     |                       |